УТВЕРЖДАЮ
Глава города Смоленска
_____ А.А. Борисов
«_14_» _февраля_ 2023 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Открытая (сменная) школа № 2» города Смоленска на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Несоответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных	Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стенде образовательной организации	в течение 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора Мазуркина Светлана Александровна, заместитель директора		в течение 2023 года

ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами	Провести мониторинг информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации	январь 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора		январь 2023 года
	Привести информацию, размещенную на официальном сайте образовательной организации, в соответствие с требованиями нормативных правовых актов	февраль-март 2023 года	Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора		февраль-март 2023 года
	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи взаимодействия на сайте.	в течение 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора		в течение 2023 года
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о деятельности образовательной организации - административное совещание - родительское собрание	 январь 2023 года февраль 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора Мазуркина Светлана Александровна, заместитель директора		 январь 2023 года февраль 2023 года
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Не обеспечены в образовательной организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная	Провести мониторинг материально-технического обеспечения образовательной деятельности в образовательной организации	март 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Жучкова Татьяна Константиновна, заведующая хозяйственной частью		март 2023 года

деятельность	Создать комфортные условия для участников образовательного процесса: - зону отдыха (ожидания), в том числе для родителей обучающихся; - понятную навигацию внутри организации; - поддерживать удовлетворительное санитарное состояние помещений организации	декабрь 2023 года январь 2023 года в течение 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Жучкова Татьяна Константиновна, заведующая хозяйственной частью		декабрь 2023 года январь 2023 года в течение 2023 года
	Организовать проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	по плану работы педагога-психолога	Хасанова Людмила Рамильевна, педагог-психолог		по плану работы педагога-психолога
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность: - родительские собрания - информирование посредством родительских чатов - беседы с обучающимися	февраль, апрель 2023 года в течение 2023 года январь 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора Мазуркина Светлана Александровна, заместитель директора Хасанова Людмила Рамильевна, педагог-психолог Мельчина Ирина Анатольевна, социальный педагог		февраль, апрель 2023 года в течение 2023 года январь 2023 года
III. Доступность образовательной деятельности для лиц с ОВЗ и инвалидов					
Не обеспечены в образовательной организации условия	Оборудование территории, прилегающей к зданию организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов	декабрь 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Жучкова Татьяна		декабрь 2023 года

доступности, позволяющие детям с ОВЗ и инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими			Константиновна, заведующая хозяйственной частью		
	Приобрести складную инвалидную коляску для передвижения лиц с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов внутри здания	декабрь 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Жучкова Татьяна Константиновна, заведующая хозяйственной частью		декабрь 2023 года
	Предоставить мотивированный отказ ГИБДД о том, что стоянку для автотранспортных средств инвалидов и детей с ОВЗ разместить (выделить) невозможно	март 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Жучкова Татьяна Константиновна, заведующая хозяйственной частью		март 2023 года
	Провести обучение (инструктирование) специалиста образовательной организации по сопровождению инвалидов в помещении организации и разместить данную информацию на официальном сайте образовательной организации в подразделе «Доступная среда»	март 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		март 2023 года
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг о доступности образовательных услуг для инвалидов и детей с ОВЗ: - родительские собрания - информирование посредством родительских чатов	февраль 2023 года в течение 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор Зайцева Наталья Викторовна, заместитель директора Мазуркина Светлана Александровна, заместитель директора Хасанова Людмила Рамильевна, педагог-психолог		февраль 2023 года в течение 2023 года

	- беседы с обучающимися	январь 2023 года	Мельчина Ирина Анатольевна, социальный педагог		январь 2023 года
IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательных организаций					
Получатели образовательных услуг не удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников организации	Провести анкетирование получателей образовательных услуг на выявление степени удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации	апрель 2023 года	Мазуркина Светлана Александровна, заместитель директора		апрель 2023 года
	Провести мероприятия с работниками образовательной организации, направленные на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации: - административное совещание	январь 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		январь 2023 года
	Организовать контроль за соблюдением профессиональной этики работниками образовательной организации	в течение 2023 год	Александрова Лина Иосифовна, директор		в течение 2023 год
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг по предложениям и рекомендациям, обозначенным родителями обучающихся в ходе проведения НОКО-2022	март 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		март 2023 года

V. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности					
Получатели образовательных услуг не удовлетворены условиями осуществления образовательной деятельности в организации	Провести мероприятия, направленные на создание положительного имиджа образовательной организации: - родительские собрания	апрель2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		апрель2023 года
	Провести мониторинг удовлетворенности получателей образовательных услуг удобством графика работы образовательной организации	апрель 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		апрель 2023 года
	Провести разъяснительную работу с получателями образовательных услуг об организации жизнедеятельности образовательной организации - родительское собрание	апрель 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		апрель 2023 года
	Проводить с определенной периодичностью мониторинг удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации	апрель 2023 года октябрь 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		апрель 2023 года октябрь 2023 года
	Провести мероприятия на основе анализа мониторинга удовлетворенности получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации: - круглый стол	март 2023 года	Александрова Лина Иосифовна, директор		март 2023 года

	Провести тренинги для сотрудников образовательной организации по взаимодействию с родительской общественностью	апрель 2023 года	Хасанова Людмила Рамильевна, педагог-психолог		апрель 2023 года

Директор МБОУ «О(с)Ш № 2» Александрова Л.И.